




Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.
Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava


DOKUMENT INTEGROVANÉHO SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA
PODĽA EN ISO 9001, EN ISO 14001 a EN ISO 50001

ETICKÝ KÓDEX

	Dokument integrovaného systému manažerstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001	 Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.
	Etický kódex	


ZOZNAM ZMIEN

Zmena č.	Strana	Charakteristika zmeny	Dátum/ Platnosť od:	Meno a priezvisko
1				Vydal:
				Schválil:
2				Vydal:
				Schválil:
3				Vydal:
				Schválil:
4				Vydal:
				Schválil:
5				Vydal:
				Schválil:
6				Vydal:
				Schválil:
7				Vydal:
				Schválil:
8				Vydal:
				Schválil:
9				Vydal:
				Schválil:
10				Vydal:
				Schválil:


	Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001	 Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.
	Etický kódex	

OBSAH

ZOZNAM ZMIEN	2
OBSAH	3
ÚVOD	5
1. ÚČEL.....	5
2. ROZSAH PLATNOSTI	5
3. ZÁSADY PRÍSTUPU K ZAJAINTERESOVANÝM STRANÁM	6
3.1. VŠEOBECNE	6
3.2. NEETICKÉ SPRÁVANIE SA	6
3.3. DOBRÉ MENO A DOBRÁ POVEŠŤ	6
3.4. HODNOTA RECIPROCITY	6
4. VŠEOBECNÉ PRINCÍPY	7
4.1. NESTRANNOSŤ.....	7
4.2. ČESTNOSŤ.....	7
4.3. ZAMEDZENIE VZNIKU KONFLIKTU ZÁUJMOV	7
4.4. DÔVERNOSŤ.....	7
4.5. VZŤAH S JEDINÝM SPOLOČNÍKOM	7
4.6. OCHRANA HODNOTY JEDINÉHO SPOLOČNÍKA.....	8
4.7. HODNOTA ĽUDSKÝCH ZDROJOV	8
4.8. SPRAVODLIVÉ UPLATŇOVANIE PRÁVOMOCÍ.....	8
4.9. INTEGRITA JEDNOTLIVCA	8
4.10. TRANSPARENTNÉ A ÚPLNÉ INFORMÁCIE	8
4.11. PRESNOSŤ PRI DODRŽIAVANÍ PLNENIA ZMLÚV	9
4.12. ČESTNÉ A BEZÚHONNÉ SPRÁVANIE SA PRI OPĀTOVNOM ROKOVANÍ O ZMLUVÁCH	9
4.13. KVALITA SLUŽIEB A PRODUKTOV	9
4.14. ČESTNÁ HOSPODÁRSKA SÚŤAŽ	9
4.15. SPOLOČENSKÁ ZODPOVEDNOSŤ.....	9
4.16. OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA	9
5. PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA	10
5.1. PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA VO VZŤAHU K JEDINÉMU SPOLOČNÍKOVÍ	10
5.1.1. <i>Organizácia a riadenie</i>	10
5.1.2. <i>Systém vnútornej kontroly</i>	10
5.1.3. <i>Externá audítorská spoločnosť</i>	10
5.1.4. <i>Transakcie so spriaznenými stranami</i>	11
5.1.5. <i>Trhové informácie</i>	11
5.1.6. <i>Nakladanie s dôvernými informáciami</i>	11
5.2. PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA VO VZŤAHU K ZAJAINTERESOVANÝM STRANÁM	12
5.2.1. <i>Spracovanie informácií</i>	12
5.2.2. <i>Dary, reklamné predmety a výhody</i>	12
5.2.3. <i>Externá komunikácia</i>	12
6. PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA VO VZŤAHU K ZAMESTNANCOM.....	13
6.1. ZÍSKAVANIE A PRIJÍMANIE ZAMESTNANCOV SPOLOČNOSTI	13
6.2. VZNIK ZAMESTNANECKÉHO VZŤAHU	13
6.3. RIADENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV	13
6.4. OPTIMALIZÁCIA A VZDELÁVANIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV	13

	Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001	 Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.
	Etický kódex	

6.5.	RIADENIE PRACOVNÉHO ČASU ZAMESTNANCOV SPOLOČNOSTI.....	14
6.6.	ANGAŽOVANOSŤ ZAMESTNANCOV SPOLOČNOSTI.....	14
6.7.	ZMENY V ORGANIZÁCIÍ PRÁCE	14
6.8.	BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI	14
6.9.	OCHRANA SÚKROMIA A OSOBNÝCH ÚDAJOV	15
6.10.	INTEGRITA A OCHRANA JEDNOTLIVCA	15
6.11.	POVINNOSTI ZAMESTNANCOV.....	15
6.12.	SPRACOVANIE A RIADENIE INFORMÁCIÍ	16
6.13.	KONFIKT ZÁUJMOV	16
6.14.	POUŽÍVANIE MAJETKU SPOLOČNOSTI SLOVENSKE ELEKTRARNE - ENERGETICKE SLUZBY	16
7.	PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA VO VZŤAHU K ZÁKAZNÍKOM	17
7.1.	NESTRANNOŠŤ.....	17
7.2.	ZMLUVY A OZNÁMENIA URČENÉ ZÁKAZNÍKOM.....	17
7.3.	SPRÁVANIE SA ZAMESTNANCOV.....	17
7.4.	RIADENIE KVALITY A SPOKOJNOSŤ ZÁKAZNÍKOV.....	17
7.5.	ANGAŽOVANOSŤ ZÁKAZNÍKOV	17
8.	PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA VO VZŤAHU K DODÁVATEĽOM	18
8.1.	VÝBER DODÁVATEĽA	18
8.2.	INTEGRITA A NEZÁVISLOSŤ VO VZŤAHOCH S DODÁVATEĽMI.....	18
8.3.	ETICKÉ SPRÁVANIE SA PRI OBSTARÁVANÍ.....	19
9.	PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA VO VZŤAHU K SPOLOČNOSTI	20
9.1.	ENVIRONMENTÁLNA POLITIKA.....	20
9.2.	EKONOMICKÉ VZŤAHY S POLITICKÝMI STRANAMI, ZVÄZMI A ZDRUŽENIAMÍ.....	20
9.3.	VZŤAHY S INŠTITÚCIAMI	20
9.4.	FINANČNÁ PODPORA A SPONZORSTVO	20
9.5.	PROTIMONOPOLNÉ A INÉ REGULAČNÉ ORGÁNY	21
10.	IMPLEMENTAČNÉ POSTUPY	22
10.1.	ÚLOHY ÚTVARU INTERNÉHO AUDITU SPOLOČNOSTI.....	22
10.2.	KOMUNIKÁCIA A VZDELÁVANIE.....	22
10.3.	OZNÁMENIA OD ZAJAINTERESOVANÝCH STRÁN.....	22
10.4.	PORUŠENIA ETICKÉHO KÓDEXU	22
10.5.	VYKONÁVACIE PREDPISY	23
10.6.	POVINNOSŤ ZAJAINTERESOVANÝCH STRÁN	23

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	

ÚVOD

Vážení kolegovia,

spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby, s.r.o. prijíma Etický kódex, v ktorom sú zakotvené princípy zodpovedného podnikania, ku ktorým sa spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby, s.r.o. hlási. Zároveň predstavuje záväznú príručku konania pre každého z nás - zamestnancov, dodávateľov a všetkých, ktorí s našou spoločnosťou spolupracujú. Nezabúdajme, že len jeho dôsledným dodržiavaním zabezpečíme jeho skutočnú účinnosť.

Patriť k spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, s.r.o. znamená, okrem iného, každodenne uplatňovať princípy a konanie stanovené Etickým kódexom. Je to základný predpoklad zodpovedného rastu našej Spoločnosti. Dôsledným uplatňovaním stanovených zásad a šírením kultúry v súlade s kódexom aj medzi kolegami v každodennom živote k tomu príspeje každý z nás.

Ing. Martin Kumpan

Konateľ spoločnosti

1. Účel


Tento Etický kódex vyjadruje etické záväzky a zodpovednosti pri vykonávaní podnikateľských aktivít a podnikových činností zamestnancami spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, s.r.o. (ďalej len „Spoločnosť“ alebo „spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby“). Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby je 100%-tná dcérska spoločnosť spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s., člena nadnárodnej energetickej spoločnosti Enel SpA (ďalej len „jediný spoločník“).

Poslaním spoločnosti Slovenské elektrárne je dosiahnuť najvyššiu úroveň bezpečnosti a výkonnosti prostredníctvom: výnimočných výkonov, trvalého zlepšovania a tímovej práce.

Poslaním spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby je ponúkať odberateľom kvalitné služby na vysokej profesionálnej úrovni s garantovaním stabilných dodávok elektriny pre veľkých, ale i menších koncových odberateľov.

2. Rozsah platnosti

Princípy a ustanovenia uvedené v tomto Etickom kódexe platia pre konateľa spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, ako aj všetkých zamestnancov a spolupracovníkov, spolupracujúcich so Spoločnosťou prostredníctvom zmluvných vzťahov rôzneho typu, vrátane príležitostných a/alebo iba dočasných zmlúv. Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby vyžaduje, aby sa všetci dodávatelia, obchodní partneri ako aj iné osoby, ktoré vstupujú do akejkoľvek spolupráce so Spoločnosťou, správali v zhode so všeobecnými princípmi tohto kódexu.

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	

3. Zásady prístupu k zainteresovaným stranám

3.1. Všeobecne

Cieľom spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, s.r.o. (ďalej len Slovenské elektrárne - energetické služby alebo spoločnosť) je udržiavať a rozvíjať vzťah dôvery so všetkými zamestnancami spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby (ďalej len „zamestnanci“), ako i zainteresovanými stranami, ktoré vstupujú do akejkoľvek spolupráce so Spoločnosťou. Zainteresovanými stranami sú v prvom rade tí, ktorých investície sa viažu na činnosti Spoločnosti - teda jediný spoločník Spoločnosti, následne zamestnanci, zákazníci, dodávatelia a obchodní partneri, pričom ďalej sa tento pojem týka všetkých osôb a skupín, ako aj organizácií alebo inštitúcií, ktoré ich zastupujú, a ktorých záujmy sú priamo alebo nepriamo ovplyvnené činnosťami Spoločnosti (ďalej len „zainteresované strany“).

3.2. Neetické správanie sa

Neetické správanie sa pri výkone podnikateľských aktivít naruša vzťah dôvery medzi spoločnosťou Slovenské elektrárne - energetické služby a zainteresovanými stranami. Neetické správanie sa zahŕňa snahy kohokoľvek, fyzických alebo právnických osôb, o získanie výhod od niekoho iného zneužívaním svojich právomocí.

3.3. Dobré meno a dobrá povesť


Dobrá povesť je základným nehmotným aktívom spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby. Vo vzťahoch navonok je dobrá povesť na prospech investícií jediného spoločníka, lojálnosti zákazníkov, získavania najlepších ľudských zdrojov, spokojnosti a istoty odberateľov. V rámci vnútorných záležitostí prispieva dobrá povesť k tomu, že rozhodnutia sú prijímané a realizované bez stretov záujmov, pracovné činnosti sú organizované bez byrokratických foriem riadenia alebo nadmerného uplatňovania moci. Keďže Etický kódex jasne stanovuje konkrétne povinnosti Spoločnosti voči zainteresovaným stranám, jeho dodržiavanie je kritériom posudzovania reputácie spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby.

Etický kódex obsahuje:

- **všeobecné princípy**, ktorými sa riadia vzťahy so zainteresovanými stranami a ktoré určujú referenčné hodnoty pre posudzovanie činností spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby,
- **kritériá správania sa** vo vzťahu ku každej kategórii zo zainteresovaných strán, z ktorých vyplývajú konkrétne návody a normy. Je potrebné, aby ich dodržiavali zamestnanci spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby na plnenie všeobecných princíпов a predchádzanie neetickému správaniu sa, a
- **postupy implementácie**, ktoré vymedzujú systém riadenia na zaistenie dodržiavania a nepretržitého zlepšovania Etického kódexu.

3.4. Hodnota reciprocity

Etický kódex vyjadruje ideál spolupráce slúžiaci na prospech všetkých zainteresovaných strán zohľadňujúc úlohy každého jednotlivca. Z tohto dôvodu spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby vyžaduje, aby sa všetky zainteresované strany správali podľa princíпов a pravidiel, ktoré sú založené na obdobných ideách etického správania sa.

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	

4. Všeobecné princípy

4.1. Nestrannosť

Pri rozhodnutiach, ktoré majú vplyv na vzťahy so zainteresovanými stranami (výber zákazníkov, vzťahy s jediným spoločníkom, personálne riadenie alebo organizácia práce, výber a riadenie dodávateľov a obchodných partnerov, vzťahy s okolitým spoločenstvom a inštitúciami, ktoré ho zastupujú), sa spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby vyhýba všetkým formám diskriminácie najmä na základe veku, pohlavia, sexuálnej orientácie, zdravia, rasy, národnosti, politických názorov alebo náboženskej viery takýchto subjektov.

4.2. Čestnosť

V rámci vykonávania profesionálnych činností sa najmä od zamestnancov vyžaduje, aby s primeranou starostlivosťou dodržiavali všetky platné zákony, všeobecne záväzné právne predpisy, ako aj Etický kódex a vnútorné predpisy Spoločnosti. Sledovanie záujmov spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby nesmie byť za žiadnych okolností používané ako zdôvodnenie nečestného konania.

4.3. Zamedzenie vzniku konfliktu záujmov


Pri vykonávaní akejkoľvek činnosti nesmú vzniknúť situácie, pri ktorých by sa osoby zainteresované na transakciách dostali do konfliktu záujmov, alebo v ktorých by takéto konanie vyvolávalo odôvodnenú obavu, že sú v konflikte záujmov. Takýmito situáciami sú nielen tie, pri ktorých zamestnanec alebo konateľ Spoločnosti presadzuje záujem, ktorý je v rozpore s poslaním spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby alebo vedie k narušeniu rovnováhy záujmov zainteresovaných strán, ale tiež situácie, pri ktorých zamestnanec alebo konateľ Spoločnosti získa osobnú výhodu z podnikateľských príležitostí Spoločnosti, alebo v ktorých predstavitelia zainteresovaných strán (zákazníkov, dodávateľov, verejných inštitúcií a pod.) narušajú dôveryhodný vzťah so spoločnosťou Slovenské elektrárne - energetické služby.

4.4. Dôvernosť

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby zaručuje dôvernosť informácií, ktorými disponuje a zdrží sa akéhokoľvek neoprávneného získavania dôverných informácií s výnimkou prípadov udelenia výslovného súhlasu, všetko v súlade s platnou legislatívou. Okrem toho zainteresované strany spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby nesmú použiť dôverné informácie ("dôverné informácie" na účely tohto dokumentu sú akékoľvek informácie, ktoré nie sú verejne prístupné) na účely, ktoré nie sú spojené s výkonom ich činností, ako aj v prípade nelegálneho obchodovania alebo manipulácie trhu.

Zásady ochrany a nakladania s informáciami Spoločnosti sú bližšie špecifikované v interných dokumentoch spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby a nadväzujúcich dokumentoch.

4.5. Vzťah s jediným spoločníkom

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>SLOVENSKÉ ELEKTRÁRNE</p> <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
<p>Etický kódex</p>		

Jediný spoločník, nie je len zdrojom financovania, ale aj nositeľom rôznych názorov a morálnych hodnôt. Ak má prijímať rozhodnutia o investíciách a uznesenia o spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, musí mať k dispozícii všetky dôležité informácie.

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby vytvára také podmienky, aby umožnila jedinému spoločníkovi účasť na rozhodnutiach, ktoré sa ho týkajú, zaisťuje paritu informácií (rovnosť prístupu k informáciám) a chráni záujmy spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby a valného zhromaždenia pred iniciatívami, ktoré sa nezakladajú na princípoch transparentnosti a korektnosti.

4.6. Ochrana hodnoty jediného spoločníka

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby podniká tak, aby hospodárska a finančná výkonnosť ochraňovala a ďalej zvyšovala jej hodnotu s cieľom poskytnúť jej jedinému spoločníkovi primeranú odmenu za riziká, ktoré na seba prevzal investovaním svojho kapitálu do spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby.

4.7. Hodnota ľudských zdrojov

Zamestnanci spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby sú nenahraditeľným faktorom jej úspechu. Na základe toho Spoločnosť chráni a podporuje hodnotu svojich ľudských zdrojov v záujme zlepšenia a zveľadenia tohto aktíva a konkurenčnej sily predstavovanej kvalifikáciou každého z nich.

4.8. Spravidlivé uplatňovanie právomocí


Pri schvaľovaní a riadení zmluvných vzťahov, ktoré znamenajú vytváranie hierarchických vzťahov - najmä so zamestnancami - sa spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby zaväzuje, že právomoci s tým súvisiace budú vykonávané spravodlivo a v súlade s dobrými mravmi a nebudú žiadnym spôsobom zneužívané. Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby predovšetkým garantuje, že jej právomoci nebudú vykonávané tak, aby preukázateľne poškodzovali dôstojnosť a slobodu zamestnancov a že rozhodnutia, ktoré sa týkajú aj organizácie pracovných činností, budú chrániť hodnotu každého z nich.

4.9. Integrita jednotlivca

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby zaručuje fyzickú a duševnú integritu svojich zamestnancov, pracovné podmienky, ktoré rešpektujú ich dôstojnosť, pravidlá správania sa založené na dobrých mravoch a bezpečné pracovisko. Okrem toho, spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby koná takým spôsobom, aby zaisťovala, že na pracovisku nevzniknú prípady najmä nezákonného nátlaku, šikanovania alebo prenasledovania. Žiadosti alebo hrozby, ktoré navádzajú osoby, aby sa dopustili konania, ktoré je v rozpore s právnymi predpismi alebo Etickým kódexom, alebo aby konali spôsobom poškodzujúcim morálne alebo osobné presvedčenie, alebo priority kohokoľvek iného, sú zakázané.

4.10. Transparentné a úplné informácie

Zamestnanci, ako i ostatné fyzické a právnické osoby (ďalej len „osoby“) uvedené v tomto Etickom kódexe spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby sú povinní poskytovať úplné, transparentné, zrozumiteľné a presné informácie spôsobom, ktorý umožňuje zainteresovaným stranám pri vytváraní vzťahov so Spoločnosťou dospieť k nezávislým informovaným rozhodnutiam, ktoré sa týkajú ich záujmov v týchto vzťahoch, alebo majú iný dôležitý vplyv na tieto vzťahy. Pri uzatváraní zmlúv spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby venuje osobitnú starostlivosť zámeru vysvetliť zmluvnému partnerovi jasným a zrozumiteľným spôsobom požiadavky na jeho správanie sa vo všetkých predvídateľných

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	

situáciách.

4.11. Presnosť pri dodržiavaní plnenia zmlúv

Plnenie zmlúv a z nich vyplývajúcich úloh musí byť vykonávané v súlade s podmienkami, ktoré s dostatočnou informovanosťou odsúhlasili zmluvné strany. Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby sa zaväzuje, že nebude zneužívať podmienky neznalosti alebo nespôsobilosti zmluvných strán.

4.12. Čestné a bezúhonné správanie sa pri opätovnom rokovaní o zmluvách

Je nevyhnutné vyhýbať sa situáciám, pri ktorých sa ktokoľvek konajúci v mene spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby usiluje získať výhodu zo zmluvných nedostatkov v existujúcich vzťahoch alebo z iných nepredvídateľných okolností s cieľom dosiahnuť opätovné rokovanie o zmluve s jediným úmyslom, zneužiť postavenie závislosti alebo oslabenia, v ktorom sa ocitla druhá zmluvná strana.

4.13. Kvalita služieb a produktov

Činnosti spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby sú orientované na spokojnosť a ochranu zákazníkov, v záujme čoho je venovaná dôsledná pozornosť všetkým požiadavkám, ktoré môžu viesť k zlepšeniu kvality produktov a služieb. S takýmto zámerom sa Spoločnosť venuje aj činnostiam v oblasti neustáleho vzdelávania, komunikácie a marketingu s cieľom dosiahnuť vysoké štandardy kvality svojich služieb a produktov.

4.14. Čestná hospodárska súťaž


Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby potvrdzuje zásady čestnej konkurencie a zdržiava sa takého správania, ktoré je preukázateľne nekalé alebo bezohľadné.

4.15. Spoločenská zodpovednosť

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby sa usiluje, aby boli jej investície realizované spôsobom únosným pre životné prostredie, rešpektovali sa miestne hodnoty ako aj spoločnosť ako celok. Podporou iniciatív kultúrnej a spoločenskej hodnoty Spoločnosť prispieva k neustálemu vylepšovaniu svojho dobrého mena vnímaného verejnosťou.

4.16. Ochrana životného prostredia

Životné prostredie je jednou z primárnych hodnôt, k ochrane ktorej sa spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby zaväzuje. Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby sa usiluje zmierňovať dopady svojich činností na životné prostredie a krajinu, a to dodržiavaním všeobecne záväzných právnych predpisov a nastavením svojich vnútorných procesov.

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	

5. Pravidlá správania sa

5.1. Pravidlá správania sa vo vzťahu k jedinému spoločníkovi

5.1.1. Organizácia a riadenie

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby prijíma systém organizácie a riadenia, ktorý vychádza z najprísnejších noriem transparentnosti a korektnosti. Tento systém organizácie a riadenia je vypracovaný v súlade s legislatívou Slovenskej republiky a zároveň v súlade s najlepšou medzinárodnou praxou.

Systém organizácie a riadenia, ktorý prijala spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby, predstavuje základný nástroj zabezpečovania účinného riadenia a efektívnej kontroly činností spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby a jeho cieľom je najmä:

- vytvárať hodnoty pre jediného spoločníka,
- zabezpečovať kvalitu služieb zákazníkom,
- riadiť podnikateľské riziká,
- zabezpečovať transparentnosť pôsobenia na trhu,
- budovať povedomie o spoločenskej prospešnosti všetkých činností, v ktorých sa spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby angažuje a o potrebe náležitého ohodnotenia všetkých záujmov pri vykonávaní takýchto činností.

Medzi útvary, orgány a osoby riadenia zapojené do plnenia týchto cieľov patria hlavne valné zhromaždenie, konateľ a riaditeľ spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby.


Organizácia a riadenie spoločnosti sú definované v Zakladateľskej listine spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, ako aj v iných vnútorných predpisoch spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby.

5.1.2. Systém vnútornej kontroly

V oblasti vnútornej kontroly spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby prijíma systém, ktorý zabezpečuje, aby boli podnikové procesy primerané v zmysle ich účinnosti, efektívnosti a ekonomickej optimalizácie a zaručili spoľahlivosť a správnosť účtovných výkazov, ochranu aktív Spoločnosti a zabezpečili súlad činností s internými dokumentmi, pravidlami, vonkajšími pravidlami a nariadeniami, ktoré slúžia na jej zdravé a efektívne riadenie.

5.1.3. Externá audítorská spoločnosť

Menovanie externých audítorov zostavujúcich účtovnú uzávierku spoločnosťou Slovenské elektrárne - energetické služby prebieha s maximálnou transparentnosťou a dodržiavaním platných zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
<p>Etický kódex</p>		

Ak spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby udeľuje audítorskej spoločnosti alebo skupine, ktorá audítorskú spoločnosť ovláda dodatočné poverenia alebo plnomocenstvá iné, ako sú potrebné na audit účtovníctva, považuje sa to za výnimočný prípad, ktorý je dovolený len za podmienok nevyhnutnej a zdokumentovanej požiadavky Spoločnosti (z hľadiska právneho, ekonomického alebo kvality služieb) a obmedzuje sa na typy služieb, ktorých poskytovanie zo strany audítorskej spoločnosti alebo skupiny, ktorá audítorskú spoločnosť ovláda nezakazuje zákon a príslušné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky.

Výber externých audítorov pre spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby, zostavujúcich účtovnú závierku realizuje Slovenské elektrárne - energetické služby a jeho návrh schvaľuje valné zhromaždenie.

5.1.4. Transakcie so spriaznenými stranami

Na zabezpečenie transparentnosti a korektnosti transakcií so spriaznenými stranami prijíma spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby interné dokumenty, riadne zverejnené a verejne dostupné, stanovujúce postupy schvaľovania a vykonávania tohto konkrétneho typu transakcií.

Tieto interné dokumenty upravujú spôsob komunikácie a schvaľovania, potrebných postupov pre účely okamžitého vyhodnotenia celej transakcie ešte pred jej formálnym spracovaním, do ktorých sú zapojení jednotliví riadiaci pracovníci spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby s príslušnou kompetenciou (alebo strany spriaznené prostredníctvom týchto osôb).

5.1.5. Trhové informácie

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby koná v súlade s úplnou transparentnosťou a prijíma konkrétne postupy, ktoré majú zaručiť správnosť a vierohodnosť komunikácie Spoločnosti (účtovná uzávierka, pravidelné správy, informačné prospekty atď.), zabrániť spáchaniu trestných činov (t. j. vydávanie falošných výkazov spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby) a podvodom na trhu (nelegálne používanie informácií a manipulácia trhu). Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby tiež poskytuje všetky informácie potrebné na rozhodovanie jediného spoločníka, ktoré vychádzajú z poznania a pochopenia stratégií Spoločnosti, prevádzkovej výkonnosti a očakávaných výnosov z investovaného kapitálu.


Všetky finančné dokumenty zo strany spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a internými dokumentami spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby a ich jazyk je zrozumiteľný. Informácie uvedené v týchto dokumentoch sú úplné, včasné a rovnaké pre všetkých investorov. Analogicky k povinnostiam voči trhu, spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby považuje za svoj osobitný záväzok zúčastňovať sa na trvalom dialógu so svojim jediným spoločníkom na základe vzájomnej súčinnosti a porozumenia.

Dodržiavanie týchto podmienok sa vyžaduje tiež od všetkých zainteresovaných strán.

5.1.6. Nakladanie s dôvernými informáciami

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby prijíma konkrétne pravidlá a postupy pre zaobchádzanie s informáciami a ich spracovanie, ktoré zahŕňajú postupy pre obeh dokumentov a/alebo akýchkoľvek informácií týkajúcich sa spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby s osobitným zreteľom na dôverné informácie.

Všetci zamestnanci, ako i zainteresované strany sa musia zdržať správania, ktoré by mohlo viesť k nelegálnemu použitiu týchto informácií a/alebo manipulácii trhu, vrátane ich použitia akýmikoľvek inými osobami, ktoré na to nemajú oprávnenie.

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
<p>Etický kódex</p>		

5.2. Pravidlá správania sa vo vzťahu k zainteresovaným stranám

5.2.1. Spracovanie informácií

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby spracováva informácie o zainteresovaných stranách tak, že plne rešpektuje dôvernosť a právo na súkromie týchto strán.

V záujme toho sú používané osobitné postupy na ochranu informácií, súvisiace so zabezpečením vhodného oddelenia kompetencií a zodpovedností; a klasifikáciou informácií podľa rastúceho stupňa ich citlivosti a zavedením príslušných opatrení pre každú fázu ich spracovania.

5.2.2. Dary, reklamné predmety a výhody

Akékoľvek formy darov, ktoré sú hodnotnejšie, než pripúšťa obvyklá obchodná prax alebo etika, alebo možno také dary chápať ako presahujúce rámec tejto praxe alebo etiky, alebo ktoré majú viesť k prednostnému zaobchádzaniu pri presadzovaní záujmov spojených so spoločnosťou Slovenské elektrárne - energetické služby, sú zakázané. Osobitne sú zakázané akékoľvek dary predstaviteľom orgánom verejnej moci v Slovenskej republike alebo v zahraničí, audítorom, alebo rodinným príslušníkom Spoločnosti, ktorí môžu ovplyvniť nezávislosť úsudku, alebo viesť k získaniu akékoľvek výhody. Na uplatňovanie tohto pravidla sa nevzťahuje žiadna výnimka, a to ani v krajinách, kde sú zvykom hodnotné dary pre obchodných partnerov, bez ohľadu na to, či ide o dary prisľúbené, ponúknuté alebo prijaté. Výraz „dar“ sa vzťahuje na akýkoľvek druh úžitku (napr. účasť na konferenciách bez uhradenia účastníckeho poplatku, prisľub získania pracovného miesta a pod.). Vo všetkých prípadoch sa spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby zdrží konania, ktoré je v rozpore s právom, obchodnou praxou alebo etickými kódexmi spoločností alebo subjektov (predpokladajúc, že tieto sú známe), s ktorými má spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby obchodné a/alebo akékoľvek iné právne vzťahy.

Propagačné predmety, ktoré ponúka spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby, sú vnímané ako podpora imidžu jej obchodného mena. Všetky poskytnuté dary, s výnimkou darov symbolickej hodnoty, musia byť zdokumentované a musia byť odsúhlasené podľa postupov uvedených v interných dokumentoch spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby. Zamestnanci spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, ktorí dostanú propagačné predmety alebo výhody, ktoré nepatria do oprávnených kategórií, sú povinní oznámiť túto skutočnosť bez zbytočného odkladu útvaru Interného auditu spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s. (ďalej len „útvar Interného auditu“ alebo „Interný audit“), ktorý posúdi ich vhodnosť.

5.2.3. Externá komunikácia

Akákoľvek komunikácia spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby so zainteresovanými stranami (vrátane komunikácie prostredníctvom médií) je formulovaná so zreteľom na právo na informácie. Zverejňovanie nepravdivých, skreslených informácií alebo vyjadrení je zakázané.


Všetky oznámenia musia byť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a postupmi profesionálneho správania sa, zverejnené jasným a transparentným spôsobom a včas, pričom sú chránené najmä informácie s možným dopadom na ceny a obchodné tajomstvo.

Je nevyhnutné vyhnúť sa akýmkoľvek formám nátlaku na médiá alebo snahám o prednostné zaobchádzanie zo strany médií.

Všetky tlačové správy sa zverejňujú na www.sepredaj.sk, čím je garantovaná maximálna miera prístupu k nim. Internetový portál spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby obsahuje podrobné informácie o všetkých témach týkajúcich sa hlavnej podnikateľskej činnosti Spoločnosti a umožňujú výmenu informácií a diskusiu so zainteresovanými stranami.

V záujme garantovania komplexnosti a konzistentnosti informácií udržiava spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby vzťahy s médiami výlučne prostredníctvom poverených zamestnancov touto úlohou.

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby sa prostredníctvom jej zástupcov zúčastňuje konferencií, seminárov a okrúhlych stolov, pričom umožňuje zverejňovanie technických, spoločensky a ekonomicky zameraných správ o svojich aktivitách.

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	

6. Pravidlá správania sa vo vzťahu k zamestnancom

6.1. Získavanie a prijímanie zamestnancov Spoločnosti

Osoby, ktoré majú byť prijaté do zamestnaneckého vzťahu, sú hodnotené na základe toho, do akej miery profil uchádzačov zodpovedá požadovaným kritériám a potrebám spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, a v súlade so zásadou rovnosti príležitostí. Od uchádzača môžu byť vyžadované výlučne informácie, ktoré umožňujú overiť profesionálne a osobnostné spôsobilosti uchádzača, pričom sa v plnom rozsahu rešpektuje jeho súkromie a názory, všetko v súlade s legislatívou Slovenskej republiky.

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby na základe dostupných informácií prijíma vhodné opatrenia, aby zamedzil prípadom protekcie, nepotizmu (rodinkárstva) alebo prejavom kamarátstva počas výberového konania a vzniku pracovného pomeru, v súlade s legislatívou Slovenskej republiky.

6.2. Vznik zamestnaneckého vzťahu

So zamestnancami sú uzatvárané štandardné pracovné zmluvy v súlade s legislatívou Slovenskej republiky, pričom nie sú tolerované žiadne neprípustné formy zamestnaneckého vzťahu.

Pri vzniku pracovného pomeru dostane každý zamestnanec presné informácie najmä o:

- pracovnej pozícii a náplni práce,
- pravidlách pracovného pomeru a mzdových podmienkach, ktoré sa riadia Zákonníkom práce, a
- interných postupoch a predpisoch, ktorými sa musí zamestnanec riadiť.

Tieto informácie sú zamestnancovi prezentované tak, že prijatie na pracovnú pozíciu je podmienené ich efektívnym pochopením a odsúhlasením podpisom pracovnej alebo obdobnej zmluvy alebo vyhlásenia o oboznámení sa s nimi.

6.3. Riadenie ľudských zdrojov

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby sa zdržiava akýchkoľvek foriem diskriminácie voči zamestnancom. Pri personálnom riadení a rozvoji spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby a tiež pri výbere uchádzačov, sa všetky rozhodnutia opierajú o skutočnosť, či vlastnosti uchádzača zodpovedajú požadovanému pracovnému profilu (napr. v prípade povýšenia alebo zmeny pracovnej pozície) a/alebo sú výsledkom zhodnotenia zásluh (napr. pri odmeňovaní na základe dosiahnutých výsledkov).


Prístup k pracovným pozíciám sa určuje zhodnotením odbornosti a spôsobilostí. Pri organizácii práce sa uplatňujú flexibilné formy s cieľom uľahčiť riadenie materských dovolení a vo všeobecnosti aj starostlivosť o dieťa, ak je tento prístup zlučiteľný s celkovou efektívnosťou práce.

Hodnotenie zamestnancov sa vykonáva komplexne za účasti nadriadených spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby a pokiaľ je to možné, s tými osobami, ktoré boli v kontakte s hodnotenou osobou.

V rámci dostupných informácií a pri rešpektovaní práva na súkromie jednotlivca sa spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby usiluje zabrániť všetkým formám nepotizmu (napr. tým, že vylúči možnosť priameho hierarchického vzťahu medzi zamestnancami s rodinnými väzbami).

6.4. Optimalizácia a vzdelávanie ľudských zdrojov

Konateľ spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby a jej vedúci zamestnanci uplatňujú a optimalizujú všetky profesionálne schopnosti zamestnancov spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, ktoré sa využívajú v štruktúre

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
<p>Etický kódex</p>		

Spoločnosti, využívaním všetkých dostupných prostriedkov na podporu rozvoja a rastu svojich zamestnancov (napr. školenie odborníkom a pod.).

Pri realizácii uvedených činností je osobitne dôležité, aby konateľ spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby a/alebo jej vedúci zamestnanci informovali zamestnancov o ich silných a slabých stránkach s cieľom zlepšovať ich profesionálne schopnosti pomocou cieleného vzdelávania.

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby poskytuje svojim zamestnancom všetky vnútorné aj externé informačné a vzdelávacie nástroje na optimalizáciu ich špecifických profesionálnych schopností a udržiavania ich profesionálnej úrovne.

Skupiny zamestnancov a/alebo konkrétni jednotlivci sú vzdelávaní na základe špecifických potrieb ich profesionálneho rozvoja. Oficiálne vzdelávanie je zabezpečované pre jednotlivé fázy kariéry zamestnanca (napr. novopriatí pracovníci sú oboznámení so spoločnosťou Slovenské elektrárne - energetické služby a jej podnikaním), zatiaľ čo zamestnanci zabezpečujúci obchodnú činnosť Spoločnosti sa vzdelávajú priebežne.

Zamestnávateľ uchováva záznamy o vzdelávaní každého zamestnanca, na základe ktorých možno posúdiť úroveň, na ktorej sa vzdelávanie využíva a stanoviť potreby ďalšieho vzdelávania.

6.5. Riadenie pracovného času zamestnancov Spoločnosti

Od konateľa spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby a/alebo jej vedúceho zamestnanca sa požaduje, aby optimalizoval pracovný čas zamestnancov tak, aby výkonnosť každého zamestnanca zodpovedala prideleným úlohám a plánom organizácie práce.

Požiadavky na služby osobnej povahy, s cieľom získať osobný prospech a iné formy správania, ktoré sú v rozpore s týmto Etickým kódexom a prezentované tak, že ide o povinnosť voči nadriadenému, sú považované za zneužívanie právomoci.

6.6. Angažovanosť zamestnancov Spoločnosti

Angažovanosť zamestnancov v realizácii ich pracovných činností je všestranne podporovaná, vrátane vytvárania príležitostí pre ich účasť v diskusiách a na rozhodovaní, ktoré slúžia na dosiahnutie cieľov spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby. Zamestnanci sú povinní zúčastňovať sa týchto činností v duchu spolupráce a slobodného úsudku.


Konateľ Spoločnosti a jej vedúci zamestnanci prijímajú svoje konečné rozhodnutia tak, že sa oboznámia s rozličnými názormi na vec a zohľadnia potreby Spoločnosti. Zamestnanci sa vždy musia podieľať na implementácii plánovaných činností.

6.7. Zmeny v organizácii práce

Pri zmenách v organizácii práce je nevyhnutné chrániť hodnotu ľudských zdrojov a v prípade potreby organizovať vzdelávacie a/alebo rekvalifikačné aktivity v súlade s pracovnoprávnymi predpismi a internými dokumentami spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby. V tejto súvislosti sa Spoločnosť riadi nasledujúcimi kritériami:

- zaťaženie vyplývajúce z reorganizácie práce musí byť rovnomerne rozložené medzi všetkých zamestnancov, aby bola zabezpečená efektívnosť a účinnosť činností Spoločnosti, a
- pri nových alebo nepredvídateľných situáciách, ktorým treba čeliť, môžu byť zamestnancovi v zmysle podmienok Zákonníka práce pridelené úlohy, ktoré sa líšia od jeho obvyklých úloh, pričom je potrebné venovať pozornosť tomu, aby sa zachovala jeho profesionálna spôsobilosť.

6.8. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>SLOVENSKÉ ELEKTRÁRNE</p> <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
<p>Etický kódex</p>		

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby sa zaväzuje dodržiavať a podporovať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, rozvíjať povedomie o možných rizikách a podporovať zodpovedné správanie sa zamestnancov. Okrem toho koná tak, aby najmä preventívnymi činnosťami zaistila bezpečnosť a ochranu zdravia svojich zamestnancov a tiež záujmy ostatných zainteresovaných.

Cieľom spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby je chrániť svoje ľudské zdroje, kapitál a finančné aktíva stálym úsilím o dosahovanie potrebného synergického efektu nielen vo vnútri Spoločnosti, ale aj v spolupráci s inými zainteresovanými stranami (napr. dodávateľmi, spoločnosťami, partnermi a zákazníkmi), ktorí sa podieľajú na jej aktivitách.

Uvedený účel zabezpečuje správne navrhnutá vnútorná štruktúra spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, ktorá reaguje na neustály vývoj prostredia a následné zmeny všetkých druhov rizík a realizuje technické a organizačné iniciatívy.

Jednotlivé zásady a postupy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sú vedené vo vnútorných predpisoch spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby a sú vypracované v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

6.9. Ochrana súkromia a osobných údajov

Súkromie zamestnancov Spoločnosti je chránené prostredníctvom všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky a vnútornými predpismi spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby stanovujúcim, ktoré informácie a osobné údaje môže Spoločnosť požadovať od svojich zamestnancov. Skúmanie osobného presvedčenia, údajov týkajúcich sa súkromného života zamestnancov a pod. je zakázané. Interné dokumenty Spoločnosti zakazujú podávanie informácií alebo zverejňovanie osobných údajov bez predchádzajúceho súhlasu dotknutej strany s výnimkou prípadov, keď je takéto konanie v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

6.10. Integrita a ochrana jednotlivca


Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby sa zaväzuje ochraňovať morálnu integritu svojich zamestnancov a garantovať ich právo na pracovné podmienky rešpektujúce dôstojnosť jednotlivca. So zreteľom na to, spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby chráni svojich zamestnancov pred psychickým násilím a bráni všetkým takým postojom alebo formám správania, ktoré majú za následok diskrimináciu, alebo ohrozujú jednotlivca alebo jeho presvedčenie, či osobné priority (napr. útoky, hrozby, izolácia alebo nadmerné zasahovanie do súkromia, profesionálne obmedzenia).

Sexuálne obťažovanie je zakázané. Zakázané sú aj akékoľvek iné formy správania alebo slovného prejavu, ktoré by mohli rušivo pôsobiť na pocity jednotlivca (napríklad vystavovanie obrázkov s jasným sexuálnym odkazom alebo časté a neustále sexuálne narážky).

Zamestnanec, ktorý je presvedčený, že sa stal obeťou obťažovania alebo akejkoľvek diskriminácie najmä pre svoj vek, pohlavie, sexuálnu orientáciu, rasu, zdravotný stav, národnosť, politické názory, náboženské presvedčenie a pod. má právo oznámiť túto skutočnosť útvaru Interného auditu spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s., ktorý preskúma, či došlo k porušeniu Etického kódexu. Rozdielnosti, respektíve nerovnosti, ktoré sú oprávnené, alebo ich možno zdôvodniť na základe objektívnych kritérií stanovených zákonmi a/alebo inými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, nie sú považované za prejavy diskriminácie.

6.11. Povinnosti zamestnancov

Zamestnanci sú povinní konať v dobrej viere, aby plnili záväzky, ktoré prijali podpisom pracovnej zmluvy a dodržiavať ustanovenia Etického kódexu. Sú povinní bez zbytočného odkladu oznámiť prostredníctvom vhodných informačných kanálov akékoľvek porušovanie pravidiel správania, ktoré stanovuje tento Etický kódex a/alebo ostatné interné dokumenty spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby.

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	

Zamestnanci sú povinní svojim podpisom potvrdiť, že boli oboznámení s obsahom Etického kódexu ako aj s inými internými dokumentmi Spoločnosti, že im riadne porozumeli, budú ich rešpektovať a konať v ich súlade. Novoprijatí zamestnanci sú povinní bez zbytočného odkladu svojim podpisom potvrdiť oboznámenie sa s obsahom Etického kódexu a že v ňom stanovené princípy budú rešpektovať.

6.12. Spracovanie a riadenie informácií

Zamestnanci musia poznať a presadzovať politiku spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby zameranú na informačnú bezpečnosť, aby zabezpečili integritu, dôvernosť a dostupnosť informácií. Pri príprave dokumentov musia používať jasný, objektívny a úplný jazyk a súhlasiť s kontrolou kompetentných spolupracovníkov, nadriadených alebo iných osôb oprávnených na túto činnosť.

6.13. Konflikt záujmov

Všetci zamestnanci spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby sú povinní vyhnúť sa situáciám, ktoré môžu viesť ku konfliktu záujmov a zdržať sa toho, aby vo svoj prospech využili podnikateľské príležitosti, o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojich pracovných povinností. Príklady situácií, ktoré môžu viesť ku konfliktu záujmov zahŕňajú:

- zastávanie vedúcej pozície (pozícia riaditeľa, vedúceho oddelenia) a ekonomická zainteresovanosť v dodávateľských, zákaznických alebo konkurenčných spoločnostiach (vlastníctvo akcií, zastávanie profesionálnych pozícií a pod.) vrátane takej, ktorá vyplýva z príbuzenských vzťahov,
- udržiavanie nadštandardných vzťahov s dodávateľmi a vykonávanie pracovných činností pre tých istých dodávateľov, dokonca aj vtedy, keď tieto činnosti vykonávajú príbuzní, a
- prijímanie peňažných darov alebo iných výhod od osôb, ktoré majú, alebo zamýšľajú nadviazať obchodné vzťahy so spoločnosťou Slovenské elektrárne - energetické služby.

Ak sa objavia náznaky konfliktu záujmov, zamestnanec je povinný bez zbytočného odkladu informovať svojho nadriadeného a ten v súlade s príslušnými postupmi informuje útvar Interného auditu spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s., ktorý s prihliadnutím na okolnosti konkrétneho prípadu posúdi, či ide o konflikt záujmu alebo nie. Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby vyzýva svojich zamestnancov, aby poskytovali informácie o činnostiach (súvisiacich s hlavnými podnikateľskými aktivitami), ak sa zdá, že tieto činnosti predstavujú, alebo môžu predstavovať konflikt záujmov s hlavnými podnikateľskými činnosťami Spoločnosti.

6.14. Používanie majetku spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby


Pri ochrane majetku Spoločnosti je zamestnanec povinný vynaložiť maximálnu starostlivosť a konať zodpovedne a v súlade s vnútornými predpismi, ktorou sa riadi používanie takeého majetku, a jeho používanie riadne zdokumentovať.

Každý zamestnanec je povinný najmä:

- používať majetok spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, ktorý mu bol zverený, s primeranou starostlivosťou a efektívne, a
- vyvarovať sa používania majetku Spoločnosti neprimeraným spôsobom, ktorý by mohol spôsobiť jeho poškodenie alebo zníženie efektívnosti, alebo byť v rozpore so záujmami spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby.

Každý zamestnanec zodpovedá za ochranu jemu zverenému majetku a je povinný bez zbytočného odkladu informovať vedenie Spoločnosti o všetkých hrozbách alebo udalostiach, ktoré by ho mohli preukázateľne poškodiť.

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby si vyhradzuje právo zabrániť akémukoľvek používaniu svojho majetku a infraštruktúry spôsobom znižujúcim ich hodnotu v súlade s ustanoveniami príslušných zákonov (napr. zákonom o ochrane súkromia).

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
<p>Etický kódex</p>		

Vo vzťahu k počítačovým aplikáciám sú zamestnanci povinní:

- postupovať tak, aby zabránili ohrozeniu funkčnej efektívnosti a ochrany systému informačných technológií;
- zdržať sa rozposielania e-mailov, ktoré predstavujú hrozbu alebo útočia, obsahujú vulgárne výrazy alebo neprimerané poznámky, ktoré môžu uraziť ľudí a/alebo poškodiť dobré meno spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, a
- nenavštevovať internetové stránky, ktorých obsah je nevhodný a urážajúci, alebo ktorých obsah vyzýva k porušovaniu základných ľudských práv a slobôd.

7. Pravidlá správania sa vo vzťahu k zákazníkom

7.1. Nestrannosť

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby sa zaväzuje, že nebude diskriminovať svojich zákazníkov.

7.2. Zmluvy a oznámenia určené zákazníkom

Zmluvy a oznámenia určené zákazníkom spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, vrátane inzerátov, musia byť:

- jasné a jednoduché, formulované v jazyku, ktorý je čo najviac podobný jazyku obvykle používanému v danej komunite (napr. ak ide o zákazníkov z radov verejnosti, nepoužívať odborné výrazy, ktorým rozumejú len odborníci, uvádzať ceny vrátane DPH a jasne prezentovať všetky náklady),
- vypracované v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a internou dokumentáciou Spoločnosti bez toho, aby sa uchyľovali ku klamlivým alebo neprimeraným praktikám (akými sú napr. nezrozumiteľné zmluvné ustanovenia), a
- kompletne, aby neboli vynechané žiadne otázky, ktoré sú dôležité pre rozhodovanie zákazníka.

7.3. Správanie sa zamestnancov


Spôsob správania sa Spoločnosti voči zákazníkom je prejavom vôle slúžiť v spojení s úctou a slušnosťou. Je to vzťah založený na úcte a profesionalite. Popri uvedenom sa Spoločnosť zaväzuje obmedziť formality, ktorými sa musia zákazníci riadiť, a uplatniť postupy pre platby, ktoré sú jednoduché, bezpečné, a ak je to možné, realizovateľné prostredníctvom počítača a nezaťažené žiadnymi dodatočnými poplatkami.

7.4. Riadenie kvality a spokojnosť zákazníkov

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby sa zaväzuje, že bude uplatňovať primerané normy pre kvalitu ponúkaných služieb a/alebo produktov, dodržiavať vopred stanovenú úroveň a pravidelne monitorovať výsledky vnímania kvality.

7.5. Angažovanosť zákazníkov

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby sa zaväzuje, že bude vždy primeraným spôsobom a rýchlo reagovať na návrhy a sťažnosti zákazníkov a združení zákazníkov. Je zodpovednosťou Spoločnosti informovať zákazníkov o tom, že ich oznámenie bolo prijaté a aký čas je potrebný na odpoveď na toto oznámenie v zmysle internej dokumentácie spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby. Zákazníci musia dostať odpoveď za bežných okolností bez zbytočného odkladu, v zložitejších prípadoch v primeranej lehote.

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	

8. Pravidlá správania sa vo vzťahu k dodávateľom

8.1. Výber dodávateľa

Cieľom procesov nákupu je získať maximálnu konkurenčnú výhodu pre spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby a zaručiť rovnosť príležitostí pre všetkých dodávateľov. Tieto postupy vychádzajú z predzmluvného a zmluvného správania sa, ktoré sa vyznačuje základnými a recipročnými prvkami dobrej viery, transparentnosti a spolupráce. Spoločnosť sa zaväzuje, že nebude diskriminovať osoby ako dodávateľov alebo potenciálnych dodávateľov.

Zamestnanci, ktorí sú poverení účasťou na týchto procesoch, sú povinní najmä:

- zdržať sa toho, aby komukoľvek, kto spĺňa stanovené predpoklady, odoprel možnosť uchádzať sa o uzatvorenie zmluvy a sú povinní prijať a zdokumentovať všetky s tým súvisiace objektívne a transparentné kritériá
- pri všetkých výberových konaniach zabezpečiť primeranú úroveň súťaže s dostatočným počtom uchádzačov v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.

Ak dodávateľ pri realizácii činností pre Spoločnosť koná spôsobom, ktorý je nezlučiteľný s pravidlami uvedenými v tomto Etickom kódexe, spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby môže prijať akékoľvek primerané opatrenia, vrátane toho, že v budúcnosti odmietne s týmto dodávateľom spolupracovať.


8.2. Integrita a nezávislosť vo vzťahoch s dodávateľmi

Podpis zmluvy s dodávateľom musí byť vždy založený na úplne jasnom vzťahu a ak je to možné, je nevyhnutné vyhnúť sa akejkoľvek forme závislosti, napríklad:

- je neprípustné presvedčať dodávateľa, aby uzavrel nevýhodnú zmluvu s tým, že v budúcnosti bude mať možnosť uzavrieť výhodnejšiu zmluvu,
- je neprípustné, aby sa dlhodobé projekty realizovali na základe krátkodobých zmlúv, ktoré by sa museli neustále obnovovať, vrátane úpravy ceny, ako aj uzatváranie konzultačných zmlúv, ktoré nepredstavujú získanie primeraného know-how a pod.,
- osobitnú pozornosť treba venovať vypracovaniu a vykonávaniu zmlúv, ktorých predpokladaná hodnota je obzvlášť významná z hľadiska obchodného objemu dodávateľa.

Aby sa garantovala najvyššia miera transparentnosti a efektívnosti procesu nákupu, spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby zavádza nasledujúce opatrenia:

- oddelenie kompetencií a zodpovedností v rámci interných útvarov Spoločnosti, t. j. útvar, ktorý dodávku požaduje, musí byť iný ako útvar, ktorý podpisuje zmluvu,
- adekvátne opatrenia na sledovanie prijatých rozhodnutí, a
- uchovávanie informácií spolu s oficiálnou ponukou a zmluvnými dokumentmi po dobu stanovenú platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	


8.3. Etické správanie sa pri obstarávaní

V záujme zabezpečenia súladu činností spojených s obstarávaním s prijatými etickými princípmi sa spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby zaväzuje zavádzať pre určité dodávky osobitné požiadavky (napr. existenciu systému environmentálneho manažérstva) ako aj dodržanie zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky o bezpečnosti a ochrane zdravia.

Porušenie všeobecných pravidiel Etického kódexu znamená aktiváciu disciplinárnych mechanizmov, ktorých cieľom je zabrániť spáchaniu trestného činu, ktorý by bolo možné pripísať činnosti Spoločnosti. Z tohto dôvodu musia jednotlivé uzatvorené zmluvy obsahovať osobitné požiadavky.

Zmluvy s osobami z krajín, ktoré renomované organizácie zaradujú do kategórie „rizikové“, obsahujú ustanovenia, ktorými sa vyžaduje:

- uznanie osobitných sociálnych záväzkov zo strany dodávateľa (napr. opatrenia, ktorými garantuje dodržiavanie základných práv svojich zamestnancov, zásad rovnosti, nediskriminačného zaobchádzania a opatrenia na zamedzenie detskej práce), a
- možnosť vykonania inšpekcií vo výrobných závodoch alebo v kanceláriách dodávateľa, ktoré overia, či sú tieto požiadavky dodržiavané.

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	

9. Pravidlá správania sa vo vzťahu k spoločnosti

9.1. Environmentálna politika

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby garantuje, že bude v oblasti životného prostredia presadzovať ciele v súlade so strategickými cieľmi materskej spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s.

9.2. Ekonomické vzťahy s politickými stranami, zväzmi a združeniami

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby nefinancuje politické strany, ich kandidátov alebo ich zástupcov, či už na Slovensku alebo v zahraničí, ani nesponzoruje zjazdy alebo zhromaždenia, ktorých jediným alebo hlavným účelom je politická propagácia. Spoločnosť sa zároveň zdržiava akéhokoľvek priameho alebo nepriameho vyvíjania nátlaku na politikov (napr. prostredníctvom výhod poskytovaných Spoločnosťou, prijatia odporúčaní na prijatie do zamestnania, zmlúv o poradenstve a pod.).

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby neposkytuje príspevky organizáciám, pri ktorých by mohol nastať konflikt záujmov. Má však záujem podporiť, finančne alebo iným spôsobom, konkrétne projekty organizácií, kde finančné prostriedky majú jasné určenie a ich použitie je riadne a transparentne zdokumentované.

9.3. Vzťahy s inštitúciami

Všetky vzťahy so slovenskými alebo medzinárodnými inštitúciami sú založené výlučne na formách komunikácie, ktorých účelom je najmä hodnotiť dopady legislatívnych a administratívnych opatrení na spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby, odpovedať na žiadosti alebo rozhodnutia regulačných orgánov (otázky, interpelácie a pod.) alebo oboznámiť ich so stanoviskom Spoločnosti k témam, ktoré sú pre ne dôležité.


Vo vzťahu k uvedenému sa Spoločnosť zaväzuje zriadiť na princípe nediskriminácie komunikačné kanály so všetkými inštitúciami na medzinárodnej, európskej, národnej a miestnej úrovni.

S cieľom garantovať maximálnu mieru transparentnosti týchto vzťahov sa kontakty s inštitúciami uskutočňujú výlučne prostredníctvom osôb, ktoré tvoria vrcholový manažment Spoločnosti, výslovne oprávnených vykonávaním tejto činnosti.

9.4. Finančná podpora a sponzorstvo

Prostredníctvom sponzorstva alebo osobitných dohôd spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby podporuje iniciatívy najmä v oblastiach: sociálnej, životného prostredia, kultúry, športu a vzdelania. Realizujú sa prostredníctvom podujatí s garantovanou kvalitou, ktoré majú celonárodný význam alebo zodpovedajú konkrétnym lokálnym alebo regionálnym potrebám (v situáciách, kedy Spoločnosť podporuje lokálne iniciatívy v oblasti priemyselných záujmov) a na ktorých sa zúčastňujú miestni občania, politické inštitúcie a združenia, s ktorými spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby spolupracuje pri plánovaní svojich aktivít tak, aby sa zaručil ich pôvodný cieľ, obsah a efektívnosť.

V každom prípade, pri výbere návrhov venuje spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby osobitnú pozornosť

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	


každému možnému konfliktu záujmov osobnej alebo firemnej povahy (napríklad rodinným väzbám so zainteresovanými osobami alebo vzťahom s organizáciami, ktoré by mohli činnosťami, ktoré vykonávajú, akýmkoľvek spôsobom priaznivo ovplyvniť aktivity Spoločnosti).

9.5. Protimonopolné a iné regulačné orgány

Spoločnosť Slovenské elektrárne - energetické služby v plnej miere a dôsledne rešpektuje všetky protimonopolné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky a nariadenia orgánov, ktoré regulujú trh.

Spoločnosť neodmieta poskytnutie informácií ani nezatajuje, neskresľuje alebo nepredkladá s oneskorením žiadne informácie, ktoré protimonopolné alebo iné regulačné orgány požadujú pre výkon ich kontrolných činností a aktívne spolupracuje počas akéhokoľvek objasňovania situácie.

S cieľom garantovať maximálnu mieru transparentnosti sa Spoločnosť zaväzuje, že nepripustí, aby nastala situácia predstavujúca konflikt záujmov spojený so zamestnancami akéhokoľvek regulačného orgánu alebo ich rodinnými príslušníkmi.

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	

10. IMPLEMENTAČNÉ POSTUPY

10.1. Úlohy útvaru Interného auditu Spoločnosti

Manažér útvaru Interného auditu spoločnosti Slovenské elektrárne je poverený najmä nasledovnými úlohami:

- overuje uplatňovanie a dodržiavanie Etického kódexu prostredníctvom špecifických auditov, ktoré pozostávajú z kontroly a podpory trvalého zlepšovania v oblasti etiky v rámci Spoločnosti. Tento cieľ sa dosahuje pomocou analýzy a hodnotenia procesov určených na riadenie rizík spojených s etikou,
- monitoruje iniciatívy zamerané na zvyšovanie povedomia a chápania Etického kódexu, pričom osobitne garantuje rozvoj informovanosti a etického vzdelávania a analyzuje návrhy na revíziu vnútorných postupov a predpisov s významným dopadom na etiku spoločnosti spolu s návrhom riešení, a
- prijíma a analyzuje oznamy o prípadoch porušenia Etického kódexu.

10.2. Komunikácia a vzdelávanie

Etický kódex je určený všetkým zainteresovaným stranám, a to prostredníctvom konkrétnych komunikačných kanálov (distribúcia kópie Etického kódexu všetkým zamestnancom, internetová stránka Spoločnosti venovaná Etickému kódexu, zahrnutie informácie o prijatí Etického kódexu do všetkých zmlúv uzatváraných medzi Spoločnosťou a akoukoľvek treťou osobou a pod.) s cieľom zabezpečiť, aby všetci zamestnanci správne porozumeli Etickému kódexu.

S cieľom zabezpečiť, aby všetci zamestnanci správne porozumeli Etickému kódexu, úvar Ľudských zdrojov spoločnosti Slovenské elektrárne vypracuje a implementuje ročný plán vzdelávania zameraný na znalosť etických pravidiel a noriem podľa pokynu manažéra útvaru Interného auditu Spoločnosti. Rozsah vzdelávania sa líši v závislosti od úloh a zodpovedností jednotlivých zamestnancov, pričom novoprijatí zamestnanci absolvujú osobitné školenie zamerané na Etický kódex.

10.3. Oznámenia od zainteresovaných strán


Spoločnosť Slovenské elektrárne zriaďuje komunikačné kanály, pomocou ktorých možno podávať oznámenia o porušení alebo podozrení z porušenia Etického kódexu. Tieto oznámenia bude úvar Interného auditu spoločnosti Slovenské elektrárne analyzovať a uskutočniť všetky potrebné úkony na ich objasnenie.

Úvar Interného auditu prijíma opatrenia, aby tí, ktorí poskytli takéto informácie formou oznámenia, neboli vystavení akémukoľvek z toho vyplývajúcejmu nebezpečenstvu, čím sa rozumie konanie, ktoré môže viesť k vzniku diskriminácie alebo inej formy negatívnych následkov (napr. v prípade dodávateľov ide o prerušenie obchodných vzťahov, v prípade zamestnancov o odmietnutie povýšenia a pod.).

Vo vzťahu k identite jednotlivca, ktorý oznámenie poskytol, je zaručená dôvernosť s výnimkou prípadov ustanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

10.4. Porušenia Etického kódexu

Úvar Interného auditu spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s. informuje relevantné strany na základe prijatých oznámení o porušení Etického kódexu získaných z informácií poskytnutých od zainteresovaných strán a navrhuje zlepšenia. V

	<p>Dokument integrovaného systému manažérstva podľa ISO 9001, ISO 14001 a ISO 50001</p>	 <p>Slovenské elektrárne – energetické služby, s.r.o.</p>
	<p>Etický kódex</p>	

najzávažnejších prípadoch predkladá správy generálnemu riaditeľovi spoločnosti Slovenské elektrárne, alebo v prípade potreby predstavenstvu Spoločnosti, o takýchto prípadoch porušenia a o opatreniach, ktoré boli v ich dôsledku prijaté.

Príslušné organizačné útvary Spoločnosti navrhnu opatrenia, ktoré je nevyhnutné prijať na predchádzanie takýchto porušení, zabezpečia ich implementáciu a informujú o výsledkoch vedúceho útvaru Interného auditu spoločnosti Slovenské elektrárne.

Na porušenia Etického kódexu sa vzťahuje Pracovný poriadok Spoločnosti.

10.5. Vykonávacie predpisy

Riaditeľ spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby vydá tam, kde je to potrebné na vykonanie jednotlivých ustanovení tohto Etického kódexu, vnútorné vykonávacie predpisy s rovnakou mierou ich právnej záväznosti akú má tento Etický kódex.

10.6. Povinnosť zainteresovaných strán

Všetky zainteresované strany so vzťahom k spoločnosti Slovenské elektrárne - energetické služby, s.r.o., podľa tohto Etického kódexu sú povinné oznámiť každé porušenie alebo podozrenie z porušenia Etického kódexu útvaru Interného auditu spoločnosti Slovenské elektrárne.

Oznámenia môžu byť zaslané formou:

- e-mailu na adresu: eticky.kodex@seas.sk, alebo

- poštou na adresu: **Slovenské elektrárne, a.s.**

Útvar Interného auditu – Etický kódex

Mlynské nivy 47

821 09 Bratislava

Slovenská republika